

Nøytralitetsrapport 2021

Innhold

1	Innledning.....	2
2	Rapport.....	2
2.1	En beskrivelse av det integrerte foretakets struktur og hvilken konkurranseutsatt virksomhet som drives i tillegg til nettvirksomhet.....	2
2.2	Beskrivelse av eierskap til nettselskapet og eventuelle eierandeler nettselskapet har i andre selskap.	3
2.3	Beskrivelse av type beslutninger hvor det er spesielt viktig å påse at krav til nøytral opptreden overholdes.....	3
2.4	Beskrivelse av type informasjon som genereres eller mottas av nettselskapet og som kan utnyttes i markedet.	4
2.5	Oversikt over personer med flere roller i det integrerte foretaket, hvorav en av rollene er i nettselskapet. Beskrive mulige interessekonflikter og tiltak for å sikre nøytralitet.....	4
2.6	Beskrivelse av nøytralitetsansvarlig sin uavhengighet.	4
2.7	Beskrivelse av nettselskapets opplæringsprogram, jf. § 8-1a.....	4
2.8	Beskrivelse av behov, omfang og type salg av egen kapasitet, herunder overskuddskapasitet, fibertjenester, driftssentraltjenester og beredskapstjenester.	4
2.9	Dersom nettforetaket har felles driftssentral med integrert produsent eller fjernvarmeforetak, eller selger driftssentraltjenester, beskrive utfordringer og tiltak for å sikre nøytralitet.....	4
2.10	Oversikt over utfordringer, tiltak og resultat i konkrete saker fra foregående år der nøytralitet er tema, herunder klage- og tilsynssaker.	5
2.11	De interne rutinene for nøytral opptreden skal fremgå av et vedlegg til årsrapporten.....	5

1 Innledning

En av forutsetningene for å nå målet om et effektivt kraftmarked, er et klart skille mellom monopolregulert og konkurranseorientert virksomhet.

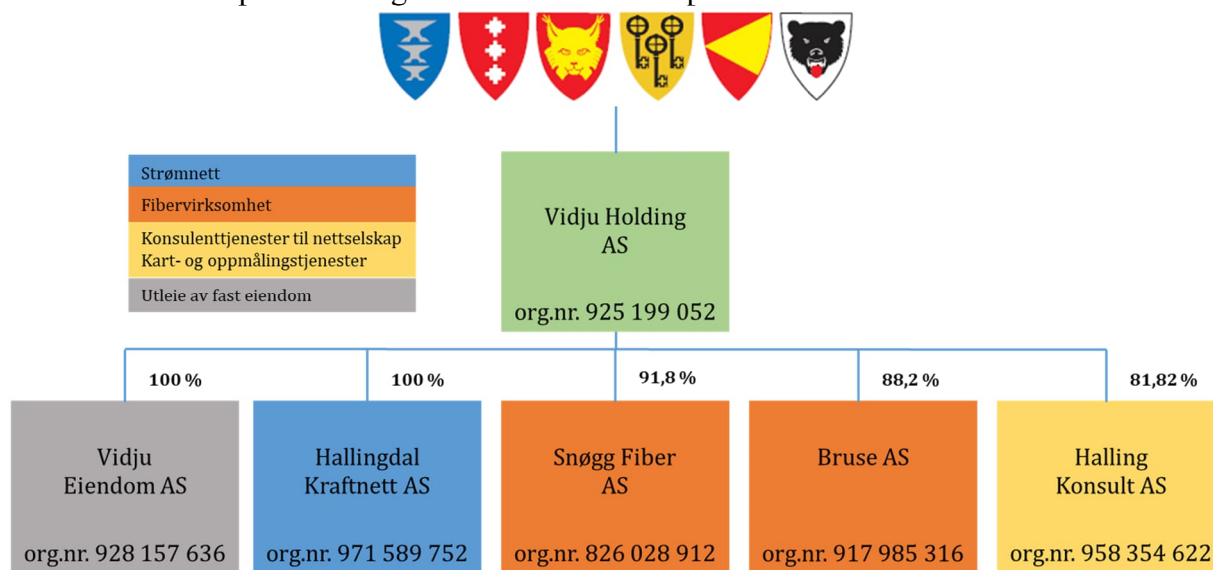
Kravene til nøytralitet og informasjon fremgår av Forskrift om måling, avregning, fakturering av netjtjenester og elektrisk energi, nettselskapets nøytralitet mv (avregningsforskriften) §§ 8-1, 8-1a og 8-1b. Krav til selskapsmessig og funksjonelt skille fremgår av Lov om produksjon, omforming, overføring, omsetning, fordeling og bruk av energi m.m. (energiloven) §§ 4-6 og 4-7 og NEM-forskriften.

2 Rapport

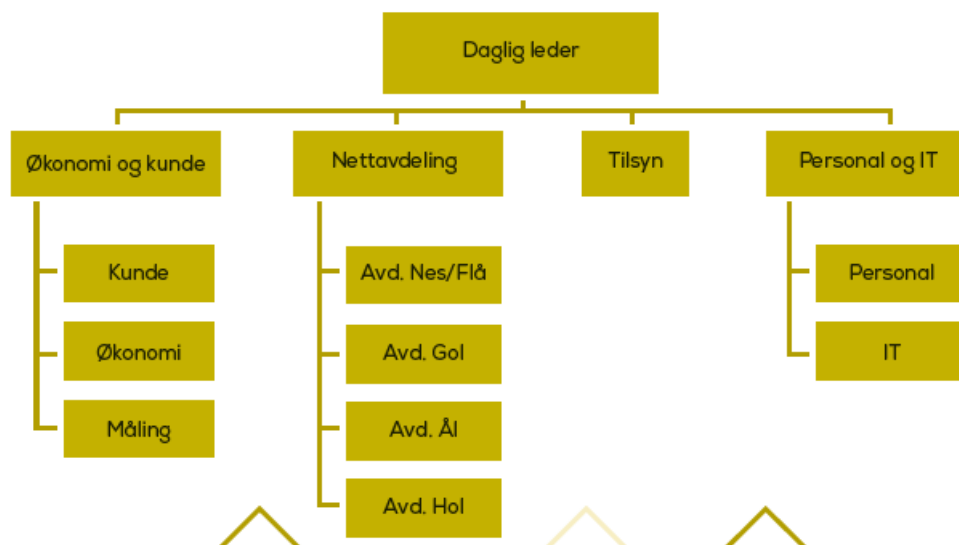
Nettselskapet skal årlig offentliggjøre en nøytralitetsrapport innen tre måneder etter årsskiftet, jf. avregningsforskriftens § 8-1b. Rapporten skal være lett tilgjengelig på selskapets nettsider i minst fem år og eventuelle endringer skal merkes på en tydelig måte.

2.1 En beskrivelse av det integrerte foretakets struktur og hvilken konkurranseutsatt virksomhet som drives i tillegg til nettvirksomhet.

Konsernets selskapsstruktur og virksomhetsområder per 31.12.2021:



Hallingdal Kraftnett AS' organisasjonskart:



Hallingdal Kraftnett AS driver kun med nettvirksomhet og utleie av byggekasser.

2.2 Beskrivelse av eierskap til nettselskapet og eventuelle eierandeler nettselskapet har i andre selskap.

Hallingdal Kraftnett AS er 100 % eid av Vidju Holding AS, som igjen er 100 % eid av Hallingdalkommunene:

- Hol kommune 29,89 %
- Ål kommune 24,91 %
- Gol kommune 21,92 %
- Nesbyen kommune 16,94 %
- Flå kommune 5,98 %
- Hemsedal kommune 0,36 %

Hallingdal Kraftnett AS har eierandeler i:

- REN Energi AS 3 %
- Nettalliansen AS 2,2 %

2.3 Beskrivelse av type beslutninger hvor det er spesielt viktig å påse at krav til nøytral opptreden overholdes.

Krav til nøytralitet er viktig i mange beslutninger, som for eksempel:

Kjøp av konserninterne tjenester.

Kjøp av tjenester fra morselskap eller andre selskap i konsernet skal skje i henhold til skriftlige avtaler og kravene i energilovgivningen.

Kjøp av eksterne tjenester.

Alt av innkjøp skjer i henhold til Lov om offentlige anskaffelser og forsyningsforskriften.

Informasjonsarbeid.

All informasjon skal være nøytral, tydelig merket med Hallingdal Kraftnett som avsender.

Likebehandling.

Alle henvendelser fra kunder, grunneiere, leverandører etc. skal likebehandles på en ikke-diskriminerende og nøytral måte.

Selskap i konsern.

Eksempel ved tilknytning til nettet. Det skal gis tilknytning til nettet på objektive og kontrollerbare vilkår til alle, også interne kunder/selskaper som nettkunder.

2.4 Beskrivelse av type informasjon som genereres eller mottas av nettselskapet og som kan utnyttes i markedet.

Behandling av personopplysninger: se personvernerklæring på vår hjemmeside.

Hallingdal Kraftnett har eget kundesystem og kundesenter adskilt fra andre selskap i konsernet. På den måten vil ikke andre aktører i konsernet utnytte våre data i markedet. Ellers er Hallingdal Kraftnett sine systemer tilgangsstyrt og i utgangspunktet kun tilgjengelig for ansatte i nettselskapet, og de som utfører tjenester for oss.

2.5 Oversikt over personer med flere roller i det integrerte foretaket, hvorav en av rollene er i nettselskapet. Beskrive mulige interessekonflikter og tiltak for å sikre nøytralitet

Det er lik sammensetning i styret i Hallingdal Kraftnett AS og morselskapet, Vidju Holding AS:

Styreleder: Gudbrand Gulsvik

Nestleder: Torleif Dalseide

Styremedlem: Marit Rustberggard

Styremedlem: Karsten Ekeren

Styremedlem: Siv Nesfossen

Styremedlem: Siv Elisabeth Ringdal, tillitsvalgt Hallingdal Kraftnett AS

Styremedlem: Oddvar Berg, tillitsvalgt Hallingdal Kraftnett AS

Knut Markegård: økonomisjef Hallingdal Kraftnett AS, styremedlem Halling Konsult AS.

Styresammensetningen i Hallingdal Kraftnett og Vidju Holding er i overensstemmelse med energilovgivningens krav til funksjonelt skille, da den daglige ledelse er adskilt mellom selskapene. Ovennevnte personer er gjort kjent med rutine for nøytral opptreden.

2.6 Beskrivelse av nøytralitetsansvarlig sin uavhengighet.

Hallingdal Kraftnett har utpekt Elin Solveig Bondli Lauvrud som nøytralitetsansvarlig. Elin Solveig Bondli Lauvrud er ansatt i morselskapet som konsulent, har ingen ledende stilling i konsernet, og har ingen eierinteresser eller andre interesser som kan svekke tilliten til rollen som uavhengig nøytralitetsansvarlig.

2.7 Beskrivelse av nettselskapets opplæringsprogram, jf. § 8-1a.

Alle nyansatte får opplæring i nøytralitet ved oppstart. HR har implementert dette i sine rutiner for nyansatte, jf. introduksjonsprogram for nyansatte. Personalleder (avdelingsleder) sørger for at opplæring blir gjennomført.

Årlig publiseres årsrapport og rutiner på selskapets Intranet, som de ansatte skal sette seg inn i.

2.8 Beskrivelse av behov, omfang og type salg av egen kapasitet, herunder overskuddskapasitet, fibertjenester, driftssentraltjenester og beredskapstjenester.

Hallingdal Kraftnett er bemannet for å ivareta egen virksomhet. Det selges følgende tjenester pga. periodevis overskuddskapasitet: regnskapstjenester og personalkonsulent/lønnskjøring.

2.9 Dersom nettforetaket har felles driftssentral med integrert produsent eller fjernvarmeforetak, eller selger driftssentraltjenester, beskrive utfordringer og tiltak for å sikre nøytralitet.

Hallingdal Kraftnett har ingen felles driftssentral med integrert produsent eller fjernvarmeforetak, og selger ikke driftssentraltjenester.

2.10 Oversikt over utfordringer, tiltak og resultat i konkrete saker fra foregående år der nøytralitet er tema, herunder klage- og tilsynssaker.

Det er ikke mottatt klager eller andre henvendelser vedr. nøytralitetsbrudd i løpet av 2021.

2.11 De interne rutinene for nøytral opptreden skal fremgå av et vedlegg til årsrapporten.

Se vedlegg.

Vår saksbehandler
Elin Solveig Bondli Lauvrud

Rutinebeskrivelse for nøytral opptreden i Hallingdal Kraftnett AS

Innhold

1	Innledning.....	2
2	Organisering og roller	2
3	Informasjonsdeling i konsernet	2
4	Personvern	2
5	Kjøp av tjenester	3
6	Markedsføring	3
7	Kunder med leveringsplikt.....	3
8	Opplæring.....	3
9	Rapportering av avvik.....	3
10	Årsrapport.....	4
11	Nøytralitetsansvarlig.....	4



1 Innledning

Energilovgivningen krever et klart skille mellom monopolregulert og konkurranseutsatt virksomhet. Dette innebærer bl.a. at Hallingdal Kraftnett AS (HKN) er forpliktet til å opptre nøytralt og ikke-diskriminerende, jf. NEM-forskriften § 4-14 (1).

HKN skal ifølge avregningsforskriften § 8-1a, ha «interne rutiner for å sikre at selskapet overholder kravene til nøytral opptreden». Likebehandlingsprinsippet er også et viktig prinsipp for å sikre dette. Ved tvil skal nærmeste leder eller nøytralitetsansvarlig i selskapet kontaktes for avklaring.

2 Organisering og roller

Konsernet er organisert i henhold til energilovgivningens krav til selskapsmessig og funksjonelt skille. Dette innebærer bl.a. at:

- ✓ nettvirksomheten ligger i egen juridisk enhet, (selskapsmessig skille, energiloven § 4-6),
- ✓ HKN har ikke kontroll over foretak som driver annen virksomhet (selskapsmessig skille, energiloven § 4-6),
- ✓ ledelsen¹ i HKN kan ikke delta i ledelsen i et foretak som driver annen virksomhet i konsernet (funksjonelt skille, energiloven § 4-7 og NEM-forskriften § 4-17),
- ✓ morselskapet skal ikke gi instruksjoner til HKN om daglig drift, avgjørelser vedr. utbygging eller oppgradering av nettet (funksjonelt skille, energiloven § 4-7),
- ✓ morselskapet driver ikke med egen virksomhet (utover administrative fellestjenester)

Formålet er å redusere risiko for kryssubsidiering mellom nettvirksomhet (HKN) og konkurranseutsatt virksomhet.

3 Informasjonsdeling i konsernet

HKN skal «ikke ta andre beslutninger eller utføre handlinger som kan gi en særlig fordel til andre foreta innenfor gruppen, herunder gi tilgang til informasjon som andre aktører ikke har, og som kan utnyttes i markedet», jf. NEM-forskriften § 4-14 (2).

Dette innebærer at ikke-offentlig informasjon som kan utnyttes i markedet, ikke skal deles internt i konsernet. F.eks.: Orientering om arbeid med ny utbyggingsplan.

Unngå prat om ikke-offentlig informasjon i fellesområder på arbeidsplassen.

4 Personvern

Behandling av personopplysninger er beskrevet i vår personvernerklæring på vår nettside: <https://hallingdal-kraftnett.no/no/kundeservice/personvernerklaeringer/>

HKN har eget kundesystem og kundesenter adskilt fra andre selskap i konsernet. På den måten vil ikke andre aktører i konsernet utnytte våre data i markedet. HKNs systemer er tilgangsstyrt og kun tilgjengelig for ansatte i nettselskapet, og de som utfører tjenester for oss.

¹ Med «ledelsen» menes: styreleder, styremedlem, daglig leder eller andre med reell beslutningsmyndighet. Daglig leder i HKN kan ikke være daglig leder i morselskapet.

5 Kjøp av tjenester

Alle innkjøp skal gjøres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser og forsyningsforskriften. Se egen anskaffelsesrutine.

For kjøp av tjenester fra selskapet i konsernet, gjøres dette i tråd med konsernintern avtale. Avtalen er i henhold til energilovgivningen, og sikrer krav til likebehandling og nøytralitet.

6 Markedsføring

HKN skal i sin markedsføring og kommunikasjon «skille seg klart fra enhver kraftleverandør og fra foretak i» konsernet, jf. NEM-forskriften § 4-18.

Med «markedsføring og kommunikasjon» menes bl.a.:

- Utsending av kundeinformasjon
- Direkte kundekontakt
- Sponsing, reklame, stillingsannonser
- Informasjon på internett/ aviser/ plakater
- Uttalelser, pressemeldinger, intervju
- Bruk av foretaksnavn/ andre forretningskjennetegn/ varemerke

For å sikre dette skal:

- ✓ ... det fremkomme tydelig i kommunikasjon at det er HKN som er avsender
- ✓ ... HKN ha egen nettside, som kun inneholder informasjon fra HKN og skal ikke dele lenker til enkelte kraftleverandører

7 Kunder med leveringsplikt

For de kunder som ikke har avtale med strømleverandør, har HKN en leveringsplikt, jf. energiloven § 3-3. Kunde skal da informeres om

- ✓ ... vilkår for levering,
- ✓ ... hvilke strømleverandører som leverer kraft i HKNs nettområde,
- ✓ ... hvilke strømleverandører som har valgt fellesfakturering, og
- ✓ ... hvordan kunde kan skaffe seg kraftleverandør

jf. avregningsforskriften § 8-1 (7).

8 Opplæring

Alle nyansatte får opplæring i nøytralitet ved oppstart. Opplæringen består av gjennomgang av rutinebeskrivelse, konsernets selskapsstruktur og siste nøytralitetsrapport.

HR har implementert dette i sine rutiner for nyansatte, jf. introduksjonsprogram for nyansatte. Personalleder (avdelingsleder) sørger for at opplæring blir gjennomført.

Årlig publiseres årsrapport og rutine på HKNs Intranet, som alle ansatte skal sette seg inn i.

9 Rapportering av avvik

Avvik eller mistanke om avvik på nøytralitet skal rapporteres gjennom HKNs avvikssystem.

10 Årsrapport

Årlig blir det utarbeidet og publisert en nøytralitetsrapport, jf. avregningsforskriften § 8-1b. Rapporten utarbeides av nøytralitetsansvarlig, og skal publiseres på HKNs nettside innen 01. april.

11 Nøytralitetsansvarlig

Hallingdal Kraftnett har utpekt Elin Solveig Bondli Lauvrud som nøytralitetsansvarlig. Elin Solveig Bondli Lauvrud er ansatt i morselskapet som konsulent, har ingen ledende stilling i konsernet, og har ingen eierinteresser eller andre interesser som kan svekke tilliten til rollen som uavhengig nøytralitetsansvarlig.